****

**Secretaria de Controle Externo – SEC-CEXTERNO**

**Serviço de Avaliação e Inovação em Políticas Públicas – Serv-PoliticasPublicas**

**MAPEAMENTO DO INDICADOR DE POLÍTICA PÚBLICA**

**<<NOME DA POLÍTICA PÚBLICA>>**

**<<NOME DO INDICADOR DE POLÍTICA PÚBLICA>>**

**Versão nº: 000**

**XX/XX/XXXX**

**SUMÁRIO**

[1. Informações do Indicador 2](#_Toc178156309)

[1.1 Portal Observatório de Políticas Públicas (Wordpress) 2](#_Toc178156310)

[1.2 Portal de Dados Abertos (Ckan) 3](#_Toc178156311)

[1.2.1 Descritivo do Indicador 5](#_Toc178156312)

[1.2.2 Dados do Indicador 5](#_Toc178156313)

[2. Apresentação das Informações 6](#_Toc178156314)

[3. Informações Adicionais 6](#_Toc178156315)

# Informações do Indicador

## Portal Observatório de Políticas Públicas (Wordpress)

**Título**: <<informe o nome do indicador, por exemplo: Cobertura de Atenção Primária à Saúde.>>

**Descrição**: <<informe a descrição suscinta do indicador; >>

**Código do Indicador**: <<informe o código do indicador relacionado à política pública.>>

**Layout**: <<informe o nome do layout conforme modelos disponíveis em: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tJoacx\_VeI01yU6ozxMS9zimU4QkL0dhqM7e6oZHRDU/edit#gid=0>>

**Ano de Início**: <<informe especificamente o ano do primeiro dado da coleta para o indicador;>>

**Ano de Término**: <<informe especificamente o ano do último dado da coleta para o indicador no momento do mapeamento;>>

**Filtro QLIK**: <<deixe em branco, esta informação é inserida pela TI, posteriormente;>>

**Nota de Rodapé:** <<informe notas explicativas de rodapé sobre o indicador;>>

**Fonte**: <<informe a principal fonte de coleta de dados.>>

**ODS**: <<informe se o indicador é um dos indicadores dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis da Agenda 2030;>>

**Primeira Infância**: <<informe se o indicador é um dos indicadores do portal da primeira infância do TCE-GO;>>

**PNE**: <<informe se o indicador é um dos indicadores do Plano Nacional da Educação – PNE;>>

**Indicadores Nota Técnica**:

CKAN – API Key: <<deixe em branco, esta informação é inserida pela TI, posteriormente;>>

CKAN – ID: <<informe o id indicador após o cadastro no portal de dados abertos (ckan), por exemplo: cobertura-vacinal-meningococica-c>>

CKAN – URL:<<informe a url do indicador após o cadastro no portal de dados abertos (ckan), por exemplo: https://dadosabertos.tce.go.gov.br/dataset/cobertura-vacinal-meningococica-c>>

**Status**: <<deixe “rascunho”, será atualizado pela TI, posteriormente.>>

**Publicar**: <<deixe “imediatamente”, será atualizado pela TI, posteriormente>>

**Link**: <<deixe em branco, esta informação é inserida pela TI, posteriormente;>>

**Autor**: <<selecione o nome do usuário que está cadastrando o indicador no wordpress;>>

**Discussão:** <<informe aberto e **selecione “Permitir pingbaks e trackbacks”[[1]](#footnote-1);**>>

**Fixo:** <<deixe desmarcado;>>

**Categoria**: <<selecione o tema ao qual o indicador está associado;>>

**Subcategoria**: <<selecione a política pública a qual o indicador está associado;>>

**Adicionar nova tag**: <<deixe em branco;>>

**Adicionar um ninja form**: <<deixe em branco.>>

## Portal de Dados Abertos (Ckan)

**Título**: <<informe o nome do indicador, por exemplo: Cobertura de Atenção Primária à Saúde.>>

**Descrição**: <<informe a descrição suscinta do indicador; em seguida, informe o detalhamento do indicador, precedido da #Detalhamento; e, informe as referências do indicador, precedidas da #Referências:.

***Nota 1***: No tocante a referências, apresente o conjunto normativo e demais fontes de informações utilizadas para mapear o indicador de política pública, conforme modelo a seguir:

BRASIL. Ministério da Saúde. PNAB, Política Nacional de Atenção Básica. Brasília-DF. 2012. Disponível em: <http://189.28.128.100/dab/docs/publicacoes/geral/pnab.pdf>. Acesso em: 06/10/2023.>>

**Etiquetas**: <<Adicione as etiquetas: “políticas públicas”; o tema; palavras-chave da política pública; e palavras-chave do indicador; quando o indicador abranger informações que podem ser aplicadas à faixa etária da primeira infância, acrescentar também “primeira infância”.

***Nota 2***: Use letras minúsculas; use espaços entre as palavras da etiqueta; utilize acentos, utilize a letra ç, e, utilize caracteres especiais, quando aplicável.>>

**Licença**: <<selecione “Outra (Domínio Público)”.>>

**Organização**: <<selecione “Observatório das Políticas Públicas”.>>

**Visibilidade**: <<“Privada”, sendo modificada pela equipe de Tecnologia da Informação - TI para “Pública” quando o indicador for publicado no observatório.>>

**Fonte**: <<informe o link de acesso à principal fonte de coleta de dados.>>

**Versão**: <<informe a versão em formato numérico X.Y, sendo válidas somente se publicadas:

X: Inicia-se com 1 no ato da criação do indicador. Somente será uma nova versão deste item se modificar a metodologia de cálculo definida no campo descrição.

Y: Inicia-se com 0 no ato da criação do indicador, sendo alterado sempre que qualquer outra informação, que não seja a metodologia de cálculo, for modificada.

***Nota 3***: Não se altera versão quando realizada atualização dos dados conforme periodicidade definida.>>

**Autor**: <<informe o órgão / entidade responsável pela coleta de dados, quando os dados não forem processados pelo TCE-GO. Caso contrário, informar “Serviço de Avaliação e Inovação em Políticas Públicas – TCE/GO.”>>

**E-mail do autor**: <<deixe em branco, ou [serv-politicaspublicas@tce.go.gov.br](mailto:serv-politicaspublicas@tce.go.gov.br), quando o autor for o “Serviço de Avaliação e Inovação em Políticas Públicas – TCE/GO.”>>

**Mantenedor**: <<serv-politicaspublicas>>

**E-mail do mantenedor**: <<[serv-politicaspublicas@tce.go.gov.br](mailto:serv-politicaspublicas@tce.go.gov.br)>>

**Campo customizado – chave e valor**

<<Informe para cada campo chave o respectivo valor:

| **Chave** | **Valor** |
| --- | --- |
| Tema | Educação; Saúde; Segurança Pública; Assistência Social; Economia; Finanças Públicas; Infraestrutura; Meio Ambiente. |
| Política Pública | Nome da política pública. |
| Granularidade | Brasil;  Brasil / Estados;  Brasil / Estados / Municípios;  Brasil / Regiões / Estados;  Brasil / Regiões / Estados / Municípios;  GO;  GO / Microrregiões;  GO / Microrregiões / Municípios;  GO / Municípios; |
| Layout | Nome do layout conforme modelos disponíveis em: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tJoacx_VeI01yU6ozxMS9zimU4QkL0dhqM7e6oZHRDU/edit#gid=0> |
| Periodicidade | Periodicidade ideal de coleta: anual; semestral; trimestral; bimestral; mensal; diário, ou outra conforme o caso. |
| Polaridade | Positiva;  Negativa; |
| Data da última atualização | dd/mm/aaaa hh:mm:ss, ~~informada pela equipe de TI~~ |
| Data da próxima atualização | Data da última coleta mais periodicidade~~, informada pela equipe de TI~~  dd/mm/aaaa hh:mm:ss |

***Nota 4***: Caso haja mais de uma fonte de dados, inserir quantas forem necessárias, adicionando o campo customizável utilizando como chave: “Fonte 2” “Fonte 3”; e, assim por diante. >>

### Descritivo do Indicador

<<Adicione o arquivo contendo o passo a passo de como são obtidos os dados da(s) fonte(s) citada(s), incluindo automação; a regra de processamento a ser aplicada aos dados coletados; e, a visualização no WordPress, com a respectiva representação gráfica, conforme modelo, anexo ao Procedimento Operacional Padrão – PO, usando a nomenclatura “Descritivo do Indicador de Politica Publica – Nome do Indicador de Politica Publica”.

***Nota 5***: Apresente prints de tela, filtros aplicados, tipos de arquivos, tipos de dados, links relevantes, valores padrão.>>

### Dados do Indicador

<<Adicione o(s) arquivo(s) contendo os dados obtidos usando a nomenclatura “Dados”, preferencialmente, em formato “csv”, quando os dados excepcionalmente forem coletados de forma manual.

***Nota 6***: Quando a coleta for automatizada, o arquivo de dados é inserido posteriormente.>>

# Apresentação das Informações

<<Descreva como devem ser apresentados os campos no Observatório de Políticas Públicas.>>

# Informações Adicionais

<<Acrescente informações adicionais que se fizerem necessárias, ou informe não há informações adicionais. Utilize os verbos no presente do indicativo.>>

1. Pingback e trackback são protocolos que permitem o site ser **informado diretamente pelo autor do conteúdo que um link do seu site foi utilizado em seu material.** A única diferença entre o pingback e o trackback nesse processo é que o segundo precisa ser enviado manualmente e o comentário postado exibe um trecho do conteúdo (na maioria dos plugins e [temas do WordPress](https://rockcontent.com/br/blog/templates-wordpress/)). Disponível em: <https://rockcontent.com/br/blog/pingback-trackback/#:~:text=Pingback%20e%20trackback%20s%C3%A3o%20protocolos,posts%20referenciados%20em%20um%20conte%C3%BAdo>. Acesso em: 29/02/2024. [↑](#footnote-ref-1)